

Általános Utazási Feltételek - ÁSZF és az LMX Touristik GmbH adatvédelmi szabályzata

- érvényes a bejövő foglalásokra 01.12.2022-től -

Kedves utazó!

Ezek az LMX Touristik GmbH utazásszervező (a továbbiakban: a szervező) utazási feltételei. Lelkiismeretes és jó hírű utazásszervezőként fontos számunkra, hogy az Ön utazása sikeres legyen. Szervezőként számos EU-tagállamban képviseljük magunkat. Utazásaink egész Európában foglalhatók. Általános utazási feltételeink ezért az úgynevezett szervezett utazási csomagokról szóló irányelv (2015. november 25-i (EU) 2015/2302 irányelv) és annak nemzeti jogba való átültetése alapján készültek.

Az online foglalás befejezésekor ezeket az utazási feltételeket is megkapja e-mailben az utazási visszaigazolással együtt. Nyomatékosan ajánljuk minden online foglalást végző utasnak, hogy minden egyes foglalási folyamat után tartsa szemmel az úgynevezett "spam mappát". Előfordulhat, hogy fontos üzenetek tévedésből oda kerülnek.

Az alábbi általános utazási feltételek vonatkoznak az utazási szerződéseinkre.

Az LMX Touristik GmbH Flex "LMX Touristik Flex" (LMXF) márka termékeire a jelen Általános Utazási Feltételektől eltérően különleges feltételek vonatkoznak az előlegfizetésre (3. pont), az átfoglalásra (6. pont) és a lemondásra (7. pont), amennyiben ezeket a foglalást megelőzően közlik, mivel ezek a termékek eltérő foglalási koncepción alapulnak. Az alábbi Általános Utazási Feltételek itt is érvényesek.

Tartalom:

1. Utazási szerződés megkötése, szerződéses partner, kommunikációs csatorna
2. Szolgáltatások, fontos utazási információk és különleges szállodai feltételek
3. (Előleg) az utazási díj befizetése és esedékessége, valamint az utazási dokumentumok fizikai formában történő megküldése, emlékeztetők
4. Az utazási ár, az előfeltételek és a terjedelem emelése és csökkentése; egyéb szerződéses feltételek módosítása.
5. A szervező eláll az utazási szerződéstől az ügyfél késedelmes fizetése miatt.
6. Átrendelés, módosítási kérelmek és szerződésátadás
7. Az ügyfél általi lemondás és a szervező általi kártérítés, lemondási díj, fel nem használt szolgáltatások
8. Az utazásszervező felelősségének korlátozása
9. Az ügyfél hibabejelentése
10. Útlevel, vízum és egészségügyi előírások
11. Részleges fizetés és hiteellenőrzés, adatvédelem a Creditreform Boniversum GmbH által
12. A szervező adatvédelmi kötelezettsége a foglalás során és Az utazás megvalósítása, valamint hiteellenőrzés és részleges fizetés
13. A más tagállamban lakóhellyel rendelkező uniós polgárok szerződéses ellátásokhoz való hozzáférése
14. Az egyes rendelkezések érvénytelensége
15. Joghatóság helye, vitarendezési eljárás a fogyasztói választottbírótság előtt

1. Az utazási szerződés megkötése és tartalma, szerződő partner, kommunikációs csatorna

- 1.1 Az utazás lefoglalásával az ügyfél kötelező érvényű ajánlatot tesz az utazásszervezőnek az utazási szerződés megkötésére.
- 1.2 Az utazási szerződés megkötésére vonatkozó ajánlat tartalmát a szervező szállodaleírásai és szolgáltatásleírásai határozzák meg. Az utazási irodák vagy más utazásszervezők szállodaleírásai és szolgáltatásleírásai nem mérvadóak.
- 1.3 A foglalást végző ügyfél egyben az "utazás regisztrálójá" is. Az utazást regisztráló személy minden esetben a szervező szerződéses partnere. Ezért az utazást bejelentő személy felel az utazás teljes áráért és így az utazás bejelentésében szereplő összes résztvevőért is. Az utazó felelős az utazás résztvevőinek helyes és teljes körű adataiért.
- 1.4 Az utazási szerződés akkor jön létre, amikor a szervező elfogadja az ügyfél ajánlatát. Az elfogadás nem igényel meghatározott formát. A szervező a szerződés megkötésekor vagy közvetlenül azt követően utazási visszaigazolást küld az ügyfélnek. A visszaigazolás elektronikus úton is megküldhető, különösen online foglalás esetén.
- 1.5 A gyermekek és idősek számára nyújtott kedvezmények esetében a visszatérés napján betöltött életkor a mérvadó. A kedvezmény mértékét az adott szolgáltatás leírása határozza meg.
- 1.6 A túra regisztrációjánál felsorolt túrázó a túrára regisztráló mellett a szervező szerződéses partnerei lehetnek, amennyiben a túrára regisztráló képviseli a túrán résztvevőket.
- 1.7 Az úgynevezett "üres hetek" a szervező kérésére a lehetőség megerősítését követően foglalhatók. A kezelési költség 50,00 € személyenként és hetente.

2. Szolgáltatások, fontos utazási információk és különleges szállodai feltételek

A szervező által nyújtott szolgáltatások nyújtása az alábbi feltételekhez kötött:

- 2.1 Az utazásszervező kifejezetten felhívja az utasok figyelmét a www.lmx.info oldalon elérhető *fontos utazási információkra*. Ez általános foglalási információkat és az alacsony szezonban történő foglalásokra vonatkozó különlegességeket tartalmaz. Az általános repülési és repülőtéri információkról is szó esik. Az utazással kapcsolatban gyakran felmerülő kérdésekre a "GYIK" rész is választ ad. A beutazási szabályokra és az ügyfélért felelős utazási irodára vonatkozó információkat az úti okmányok elküldésekor szintén megadják.

2.1.1 Szállás

A szállást a szervező szállodaleírása szerint kell biztosítani.

2.1.2 Repülőjegyek

Az üzemeltető légitársaság kilitét a szervező közli az ügyféllel, amint ez megtörtént. A várható repülési időpontokat minden esetben a számla/utazási visszaigazolás részeként közöljük. Ha a járatváltozások vagy átütemezés miatt szükségessé válik a légitársaság megváltoztatása, az ügyfelet erről tájékoztatjuk.

A két évnél fiatalabb gyermekek a szervezett utazási csomagok részeként a repülőgépen való elhelyezésre való jogosultság nélkül szállíthatóak, feltéve, hogy minden gyermek mellett egy kísérő felnőtt utazik.

- 2.2 Az utazásszervező kifejezetten felhívja a figyelmet arra, hogy egyes utazási országokban eltérő szállodai tarifák vonatkoznak azokra a szállóvendégre, akiknek állandó lakóhelye az adott utazási országban vagy az EU-n kívül van. Ezért az utazásszervező árai kifejezetten azokra az ügyfelekre vonatkoznak, akik állandó lakóhelyük Németországban vagy más EU-tagországokban van, illetve akik ezekre az országokra érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkeznek. Az utazásszervezőnek nincs befolyása ezekre a szállás helyekre vonatkozó szabályozásokra. Az ezen országokon kívüli állandó lakóhellyel rendelkező utazók számára a helyi szállodában többletköltségek merülhetnek fel, vagy a szállás megtagadható.

3. (előleg) az utazási díj befizetése és esedékessége, valamint az utazási dokumentumok fizikai formában történő megküldése, emlékeztetők

- 3.1 Az alábbi rendelkezések általában az utazási díj kifizetésére vonatkoznak.
- 3.2 Az utazásszervező biztosítékot nyújt az utasok által vagy nevében teljesített valamennyi befizetés visszatérítésére, ha a szóban forgó szolgáltatásokat az utazásszervező fizetési képtelensége miatt nem nyújtják. Amennyiben az utasok szállítása szerepel a szervezett utazási szerződésben, az utazásszervezőnek biztosítékot kell nyújtania az utasok visszaszállítására is; a fenti kötelezettségek az (EU) 2015/2302 irányelv 17. cikkéből következnek. Az utazásszervező az utazás vége előtt elvileg csak akkor követelheti az utazási díj kifizetését, ha ezt a biztosítékot nyújtotta.
- 3.3 Az utazási szerződés megkötése után az utazási díj előlegét azonnal meg kell fizetni. Az ügyfél nem kerül késedelembe, amíg a befizetést nem igazolja.
az (EU) 2015/2302 irányelv 17. cikke szerinti garancia.
- 3.4 **Az LMX Touristik GmbH termékeire - a Suntrips márkájú termékek kivételével - a következő kauciót kell letétbe helyezni**
 - **szervezett utazások esetén az utazás árának 35%-a, a szervező foglalási rendszerében a szervező által a légitársaságnak a megrendelő által a foglalást követően azonnal fizetendő jegyköltségek rendszeresen az utazás árának 35%-át teszik ki. A jegyköltségek ezen rendszeres részesedését a szervező kérésre az előző naptári év átlagos üzleti adatai alapján tudja bemutatni. A "dinamikus csomagolás" foglalási elvét az Ön tájékoztatására a 7. pontban részletesebben ismertetjük,**
 - **A kizárólag szállodai foglalás esetén a túra árának 30%-a,**
 - **a csak repülőjegy-foglalások esetében a teljes ár azonnal teljes egészében esedékes. A Suntrips márkájú termékek esetében az előleg összege a következő**
 - **az utazási ár 20%-a a csomagtúrák és a csak szállodai foglalások esetében,**
 - **a csak repülőjegy-foglalások esetében a teljes ár azonnal teljes egészében esedékes.**
- 3.5 SEPA Core Direct Debit rendszerrel történő fizetések
Ha az ügyfél a SEPA Core Direct Debit Scheme-t választotta fizetési módként, a foglalót az utazási visszaigazolás dátumát követő két (2) banki munkanapon belül megterhelik, feltüntetve a mandátumhivatkozást, amely megegyezik a foglalási számmal, és a hitelező azonosító számát: DE86ZZZ00000615729. Ugyanezekkel az adatokkal a végtörlesztés 30 nappal az indulás előtt esedékes, és az esedékességet követő egy (1) banki munkanapon kerül megterhelésre az ügyfél számláján. A visszatérítés költségei az ügyfelet terhelik, kivéve, ha a visszatérítést az utazásszervező okozta.
- 3.6 Ha a szervezőnél az ügyfél fizetési késedelme miatt további költségek merülnek fel, például az úti okmányok letétbe helyezésével vagy expressz szállítással kapcsolatban, ezeket az ügyfél viseli.
- 3.7 Az utazásszervező az utazási díjra vagy a lemondási költségekre való emlékeztetésért levélenként további 2,50 €-t számíthat fel az ügyfélnek.

4. Az utazási ár, az előfeltételek és a terjedelem emelése és csökkentése; egyéb szerződéses feltételek módosítása.

- 4.1 **A szervezőnek lehetősége van arra, hogy az alábbi esetekben megemelje a megállapított utazási árat:**
 - Ha a személyszállítás költségei emelkedtek, például az üzemanyag-, energia- vagy energiaforrás-költségek növekedése miatt, vagy
 - az elfogadott utazási szolgáltatásokért fizetendő adók és egyéb díjak, például idegenforgalmi adók, kikötői vagy repülőtéri díjak, légitörlesztési adók vagy
 - A szerződés tárgyát képező szervezett utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokra, például a szállodai költségekre vonatkozó árfolyamváltozások a következőkhöz vezetnek
a szervező által a szolgáltatásért fizetendő díj emelése.
- 4.2 A szerződés megkötését követően bekövetkező személyszállítási költségek növekedése esetén a szervező jogosult a megállapodás szerinti utazási árat e többletköltségek miatt megemelni, amennyiben
 - a szállítási költségek növekedése az egyik utazó székhelyéhez kapcsolódik. A szervező ezt az emelést követelheti az ügyföltől.Ha a közlekedési vállalat, különösen a légitársaságok vagy a légi járatok közvetítői megemelt árat kérnek a közlekedési eszközöknél, ezeket a szállítási többletköltségeket el kell osztani a megállapodás szerinti közlekedési eszköz férőhelyeinek számával. Az ügyfél csak az ebből eredő, egy ülőhelyre jutó emelést követelheti.
- 4.3 A megállapodás szerinti utazási szolgáltatásokra vonatkozó adók és illetékek, például idegenforgalmi adók (idegenforgalmi adó), kikötői és repülőtéri illetékek vagy légitörlesztési adók emelkedése esetén a szervező az utazási árat a szervező által fizetendő megnövekedett összeggel növelheti. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az árfolyam változása a szerződéses utazási szolgáltatások árának növekedéséhez vezet.
- 4.4 **Az áremelés csak akkor hatályos, ha megfelel az (EU) 2015/2302 irányelv 10. cikkében foglalt követelményeknek és az irányelv szabályozási tartalmának, és az ügyfelet legkésőbb 20 nappal az üdülés megkezdése előtt tájékoztatják.**
- 4.5 A szervezőnek tartós adathordozón, világosan és érthetően tájékoztatnia kell az ügyfelet az áremelésről és annak okairól; közölnie kell az áremelés kiszámítását.
- 4.6 **A megrendelő az utazásszervezőtől az utazás árának csökkentését követelheti, ha és** amennyiben az 5.1-5.3. pontban meghatározott árak, adók és illetékek vagy árfolyamok a szerződés megkötése után és az utazás megkezdése előtt megváltoztak, és ez az utazásszervező számára alacsonyabb költségeket eredményez. Ha a megrendelő a jelen szerződés alapján járó összegnél többet fizetett, a többletösszeget a szervezőnek vissza kell térítenie. A szervező a ténylegesen felmerült adminisztrációs költségeket levonhatja a visszatérítendő többletösszegeből. A megrendelő kérésére a szervező köteles igazolni a felmerült adminisztratív költségek összegét.
- 4.7 Amennyiben a szerződés megkötését követően a teljes utazási ár 8%-át meghaladó mértékű áremelkedés történik, az a szervező részéről az utazási szerződés módosítására vonatkozó ajánlatnak minősül. Ebben az esetben a szervező követelheti, hogy az ügyfél ésszerű határidőn belül vagy fogadja el a szerződés módosítására vonatkozó ajánlatot, vagy nyilatkozzon a szerződéstől való elállásáról. E határidő lejártá után az utazási szerződés módosítására vonatkozó ajánlatot elfogadottnak kell tekinteni. Alternatívaként a szervező az áremelés helyett felajánlhatja a vásárlónak, hogy az árnövekedés helyett egy helyettesítő utazáson vesz részt.
- 4.8 A szervező csak akkor változtathatja meg egyoldalúan a szerződéses feltételeket az utazás árán kívül, ha a változás nem jelenős. A szervezőnek a változásról a fogyasztót világosan, érthetően és jól látható módon, tartós adathordozón kell tájékoztatnia. A módosítás csak akkor hatályos, ha megfelel ezeknek a követelményeknek, és azt az utazás megkezdése előtt bejelentik. E tekintetben hivatkozunk az (EU) 2015/2302 irányelv 11. cikkére.

Az alábbi 5. pont nem vonatkozik az osztrák fogyasztóvédelmi törvény hatálya alá tartozó ügyfelekkel való szerződésükötésre.

5. A szervező eláll az utazási szerződéstől az ügyfél késedelmes fizetése miatt.

- 5.1 Ha az előleg vagy az utazási díj fennmaradó része esedékes, és az ügyfél nem fizette ki teljes egészében, a szervező fenntartja a jogot, hogy elálljon az utazási szerződéstől.
Ennek előfeltétele, hogy a szervező a fizetési határidő lejártá után és az elállásról szóló nyilatkozatot megelőzően még egyszer felszólította az ügyfelet a fizetésre, ésszerű fizetési határidőt szabva és felhívva a figyelmet a késedelmes fizetés következményeire.
- 5.2 Lemondás esetén a szervező kártérítést fizet a tényleges lemondási költségek vagy a lemondási díj összegének megfelelő összegben. a 8.3. szakasz szerinti költségek.
- 5.3 Abban az esetben, ha a lemondási díjat követelik, az ügyfélnek szabadon bizonyítania kell, hogy a szervezőt nem vagy kisebb kár érte.
- 5.4 A vétkes fizetési késedelem miatti lemondás esetén a szervező jogosult a vásárlótól résztvevőként 15,00 € átalány-kártérítést felszámítani, amennyiben a szervező a ténylegesen felmerült lemondási veszteséget követeli.

6. Átrendelés, módosítási kérelmek és szerződésátadás

- 6.1 Ha az ügyfél változtatásokat kér, az utazási szolgáltatás módosítására nincs jogosultság.
- 6.1.1 Ha az ügyfél átfoglalási kérelmet nyújt be, az utazásszervező tájékoztatja az ügyfelet az átfoglalás többletköltségeiről, feltéve, hogy az átfoglalás az utazásszervező programja szerint lehetséges. Az átfoglalás költségei az utazásszervezőnél az átfoglalás miatt felmerülő többletköltségekből és az utazás résztvevőjéenként legfeljebb 30,00 EUR összegű feldolgozási díjból tevődnek össze.
- 6.2 Az ügyfél az utazás megkezdése előtt ésszerű időn belül tartós adathordozón nyilatkozhat arról, hogy helyette harmadik személyt jelöl ki. a szervezett utazási csomagra vonatkozó szerződésből eredő jogok és kötelezettségek.
- 6.2.1 Ha a szerződés áthelyezése iránti kérelmet az ügyfél nyújtja be és hajtja végre, az ügyfélnek utasonként 30,00 € feldolgozási díjat kell fizetnie, függetlenül az esetleges átfoglalási költségektől.

Az alábbi 7. pont nem vonatkozik az osztrák fogyasztóvédelmi törvény hatálya alá tartozó ügyfelekkel kötött szerződésekre.

7. Az ügyfél általi lemondás és a szervező általi kártérítés, lemondási díj, fel nem használt szolgáltatások

- 7.1 Az ügyfél az utazás megkezdése előtt bármikor lemondhatja az utazást (az (EU) 2015/2302 irányelv 12. cikkének (1) bekezdése). Az ügyfélnek ajánlott a lemondást írásban bejelenteni.
Az utazásszervező kifejezetten hivatkozik a "dinamikus csomagolás" foglalmi elvére. Az utazásszervező a SunTrips márka kivételével mindenütt ezt a módszert alkalmazza a szervezett utazások összeállításánál. A SunTrips márkanév alatt kínált üdülések esetében nem alkalmazzák ezt a foglalmi elvet.
A dinamikus csomagolást az jellemzi, hogy az utazási szolgáltatásokat az utazásszervező a kötelező utazási foglalás időpontjában, kvázi "valós időben" foglalja le a megadott utazási résztvevők nevében. A lehető legalacsonyabb teljes utazási ár elérése érdekében különösen a repülőjegy-szolgáltatóktól foglalnak olyan viteldíjakat, amelyek általában nem foglalhatók át más személyekre, vagy csak magas díj ellenében téríthetők vissza a lemondás után. A szálloda- és transzferköltségek szintén érintettek lehetnek, és nem, vagy csak magas lemondási díj ellenében mondhatók le. Végül az utazási irodák jutalékkövetelése is fennmaradhatnak az ügyfél általi lemondás után.
- 7.2 Ha az ügyfél felmondja az utazási szerződést, a szervező elveszíti az utazási díjra vonatkozó követelését. A szervező azonban méltányos kártérítést követelhet. A kártérítés kiszámításakor figyelembe kell venni a rendszerint megtakarított költségeket és az utazási szolgáltatások egyéb lehetséges felhasználását. Az utazásszervező a kártérítési igényét vagy a ténylegesen felmerült lemondási költségek, vagy az alábbiakban részletesebben kifejtett lemondási átalánydíj alapján határozhatja meg.
- 7.2.1 A szervező rámutat, hogy a szervezett utazási formákról szóló (EU) 2015/2302 irányelv (31) preambulumbekzdése felsorolja az (EU) 2015/2302 irányelv 12. cikkének (2) bekezdése szerinti elkerülhetetlen rendkívüli körülmények példáit, amelyek az utazót feljogosítják arra, hogy az utazás megkezdése előtt díjmentesen elálljon a szerződéstől. Ezek közé tartozik "súlyos betegség kitörése a célállomáson". A z irányelv megfogalmazása a "járvány kitörését", azaz a betegség bekövetkezését követeli meg. Ha a betegség már a foglalás időpontjában kitört, akkor nem lehet feltételezni, hogy a betegség már bekövetkezett. Ebben az esetben a betegség már létezett.
- 7.3 Az utazásszervező a kártérítési igényt az utazás árának százalékában kifejezett átalányösszegként számolhatja ki, figyelembe véve az alábbi bontást a lemondás időpontjának és az utazás szerződés szerinti kezdetének közelsége szerint. Az alábbi átalányösszegek kiszámításánál az a nap az irányadó, amikor a szervező az ügyfél lemondó nyilatkozatát kézhez kapja. Az ügyfél jogosult bizonyítani, hogy az ő esetében nem, vagy alacsonyabb költség merült fel, a szervező pedig, hogy a lemondási átalány meghaladó kártérítési igény merült fel.

Az **LMX Touristik** lemondási csomagjai a **SunTrips** márkájú termékek kivételével a következők:

a) Pauschális üdülé

A 7.1. pontban leírt "**dinamikus csomagolási**" foglalmi elv miatt a következő lemondási díjakat kell alkalmazni:

- 35 % az indulás előtt 30 nappal
- az indulás előtti 29. és 23. nap között 65 %,
- az indulás előtti 22. és 15. nap között 70 %,
- az indulás előtti 14. naptól az indulás előtti 3. napig 85 %,
- az indulás előtti 2. naptól/meg nem jelenés esetén az utazás árának 90 %-a.

Amennyiben az utazás nem kezdődik meg, a Szervező jogosult a megrendelőtől kártérítést követelni az üzemeltető légitársaságnál felmerült további feldolgozási költségekért, amennyiben azokat a légitársaság indokoltan a Szervezőre terheli.

b) Csak repülés foglalása

Ha az utas csak az utazásszervezőnél foglalja le a repülőjegyet, az utazásszervező és az ügyfél közötti viszonyban a lemondás i szabályzatban szereplő lemondási díjakat kell alkalmazni.

A lefoglalt légitársaság és a lefoglalt viteldíj feltételei érvényesek.

Ha az ügyfél a lemondást nem közvetlenül a légitársaságnál, hanem az utazásszervezőnél kezdeményezi, akkor a teljes ár 15 százalékának megfelelő további lemondási díj kerül felszámításra az utazásszervezőnek.

a légitársaság lemondási díjának összege.

c) Csak szállodai foglalás

A szállodai foglalásokra elvileg a rendszerben a foglaláskor feltüntetett egyedi lemondási díjak vonatkoznak. Ha a foglaláskor nem jelennek meg egyéni lemondási díjak, akkor a következő átalánydíjak érvényesek:

- 30 % az indulás előtt 30 nappal
- az indulás előtti 29. és 23. nap között 65 %,
- az indulás előtti 22. és 15. nap között 70 %,
- az indulás előtti 14. naptól az indulás előtti 3. napig 85 %,
- az indulás előtti 2. naptól/meg nem jelenés esetén az utazás árának 90 %-a.

A SunTrips márkájú termékek lemondási díjai a következők:

a) Pauschális üdülés

- 20 % az indulás előtt 30 nappal,
- az indulás előtti 29. és 15. nap között 65 %,
- az indulás előtti 14. naptól az indulás előtti 7. napig 75%,
- az indulás előtti 6. naptól az indulás előtti 3. napig 80%,
- az indulás előtti 2. naptól/meg nem jelenés esetén az utazás árának 85 %-a
Amennyiben az utazás nem kezdődik meg, a Szervező jogosult a megrendelőtől kártérítést követelni az üzemeltető légitársaságnál felmerült további feldolgozási költségekért, amennyiben azokat a légitársaság indokoltan a Szervezőre terheli.

b) Csak repülés foglalása

Ha az utas csak az utazásszervezőnél foglalja le a repülőjegyet, az utazásszervező és az ügyfél közötti viszonyban a lemondási szabályzatban szereplő lemondási díjakat kell alkalmazni.

A lefoglalt légitársaság és a lefoglalt viteldíj feltételei érvényesek.

Ha az ügyfél a lemondást nem közvetlenül a légitársaságnál, hanem az utazásszervezőnél kezdeményezi, az utazásszervezőt további, a légitársaság lemondási díjának 15 százalékát kitevő lemondási díj terheli.

c) Csak szállodai foglalás

A szállodai foglalásokra elvileg a rendszerben a foglaláskor feltüntetett egyedi lemondási díjak vonatkoznak. Ha a foglaláskor nem jelennek meg egyéni lemondási díjak, akkor a következő átalánydíjak érvényesek:

- 20 % az indulás előtt 30 nappal,
- az indulás előtti 29. és 15. nap között 40 %,
- az indulás előtti 14. naptól az indulás előtti 7. napig 60 %,
- az indulás előtti 6. és 3. nap között 80 %,
- az indulás előtti 2. naptól/meg nem jelenés esetén az utazás árának 85 %-a.

8. A szervező felelősségének korlátozása

A szervező felelőssége a károkért

- nem fizikai sérülések és
- nem vétkesen okozott

az utazási ár háromszorosára korlátozódik.

9. Az ügyfél hibabejelentése

9.1 **Az utazó köteles haladéktalanul tájékoztatni a szervezőt a szerződésnek való megfelelés minden olyan hiányosságáról, amelyet az utazási csomagra vonatkozó szerződésben foglalt utazási szolgáltatások nyújtása során észlel, figyelembe véve az adott körülményeket.**

9.2 **Az utazási ügyfélnek a hiányosságokat a helyi idegvezetőnek vagy az utazásszervező helyi utazási irodájának, magának az utazásszervezőnek vagy az utazási irodának kell bejelentenie. Az utazásszervező az utazás megkezdése előtt vagy az utazás megkezdésekor tájékoztatja az ügyfelet a helyi idegvezetővel vagy a helyi utazási irodával való kapcsolatfelvétel lehetőségeiről.**

10. Útlevel, vízum és egészségügyi előírások

10.1 Az utazásszervező felelős azért, hogy az Európai Unió állampolgárait az indulás előtt tájékoztassa az útlevel-, vízum- és egészségügyi előírásokról, valamint azok esetleges változásairól. Más országok állampolgárai esetében az illetékes konzulátus nyújt tájékoztatást.

10.2 Az utazásszervező azt ajánlja, hogy minden ügyfél a lehető legkorábban kérje a szükséges vízumokat az illetékes diplomáciai képviseleteken, hogy azokat az utazás megkezdése előtt időben ki lehessen adni, és szükség esetén el lehessen küldeni. **A szükséges vízumok időben történő kiadásáért és kézhezvételéért a szervező nem vállal felelősséget.**

10.3 Az ügyfeleknek ajánlott figyelembe venniük a Szövetségi Külügyminisztérium által kiadott utazási tanácsokat és a célállomásra való utazásra vonatkozó általános tanácsokat. Ezek az információk a [Szövetségi Külügyminisztérium honlapján](#) találhatóak.

11. Részleges fizetés és hiteellenőrzés, adatvédelem a Creditreform Boniversum GmbH által

A Szervező rendszeresen ellenőrzi a meglévő ügyfelek hitelképességét szerződéskötéskor és bizonyos esetekben, amikor jogos érdeke áll fenn. E célból a Szervező együttműködik a Creditreform Boniversum GmbH-val (Hellersbergstraße 11, 41460 Neuss), amelytől a Szervező a szükséges adatokat kapja. A Creditreform Boniversum nevében a Szervező az EU GDPR 14. cikkének megfelelően előzetesen tájékoztatja az ügyfelet a következő információkról:

A Creditreform Boniversum GmbH egy fogyasztói hitelügynökség. Adatbázist üzemeltet, amelyben magánszemélyek hitelképességi adatait tárolja. Ennek alapján a Creditreform Boniversum hiteljelentéseket állít ki ügyfelei számára. Az ügyfelek közé tartoznak például hitelintézetek, lízingcégek, biztosítótársaságok, távközlési cégek, követeléskezelő cégek, csomagküldő, nagy- és kiskereskedelmi cégek, valamint egyéb árukat vagy szolgáltatásokat nyújtó vállalatok. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az információs adatbázisban rendelkezésre álló adatok egy részét más vállalati adatbázisok ellátására is felhasználják, többek között címkereskedelmi célokra. A Creditreform Boniversum adatbázisa különösen a magánszemélyek nevére, címére, születési dátumára, e-mail címére (ha van ilyen), fizetési magatartására és részvénytulajdonára vonatkozó információkat tárolja. A tárolt adatok feldolgozásának célja, hogy információt nyújtson az adott személy hitelképességéről. A feldolgozás jogalapja az EU általános adatvédelmi rendelet 6. cikkének (1f) bekezdése. Eszerint ezen adatokról csak akkor adható tájékoztatás, ha az ügyfélnek jogos érdeke fűződik ezen adatok megismeréséhez.

ennek az információnak. Ha az adatokat az EU-n kívüli országokba továbbítjuk, ez az úgynevezett "általános szerződési feltételek" alapján történik, amelyeket az [alábbi](#) linken tekinthet meg, vagy onnan küldhet el magának. Az adatokat addig tárolják, amíg az a tárolás céljának eléréséhez szükséges. Általában hároméves kezdeti tárolási időszakra van szükség a tudomásulvételre. A lejáratot követően ellenőrzik, hogy a tárolás továbbra is szükséges-e, ellenkező esetben az adatokat napra pontosan törlik. Ha egy ügyet elintéznek, az adatokat az elintéztést követő három év elteltével napra pontosan törlik. Az adónyilvántartás bejegyzéseit a következők szerint törlik

§ 882e ZPO szakasz a belépési végzés keltétől számított három év elteltével. Az EU GDPR 6. cikk (1f) bekezdése szerinti jogos érdekek lehetnek: hitelezési döntés, üzletkötés kezdeményezése, részvényesi kapcsolatok, követelések, hitelbírálat, biztosítási szerződés, végrehajtási információk. Ön jogosult arra, hogy a Creditreform Boniversum GmbH-től tájékoztatást kapjon az Önről tárolt személyes adatokról. Ha az Önről tárolt adatok helytelenek, joga van azok helyesbítéséhez vagy törléséhez. Ha nem állapítható meg azonnal, hogy az adatok helytelenek vagy helyesek, akkor joga van az érintett adatokat a tisztázásig zárolni. Ha az Ön adatai hiányosak, kérheti azok kiegészítését. Ha Ön hozzájárulását adta a Creditreform Boniversum által tárolt adatok feldolgozásához, joga van ahhoz, hogy ezt a hozzájárulását bármikor visszavonja. A visszavonás nem érinti az Ön adatainak a visszavonás előtti hozzájárulása alapján végzett feldolgozásának jogszerűségét. Ha bármilyen kifogása, kérése vagy panasza van az adatvédelemmel kapcsolatban, bármikor kapcsolatba léphet a Creditreform Boniversum adatvédelmi tisztviselőjével. Ők gyorsan és bizalmasan segítenek Önnek minden adatvédelmi kérdésben. A Boniversum általi adatkezeléssel kapcsolatban panaszt tehet az Ön szövetségi államának illetékes adatvédelmi tisztviselőjénél is. A Creditreform Boniversum által Önről tárolt adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból, követelésbehajtó ügynökségektől és saját ügyfeleitől származnak. Az Ön hitelképességének leírása érdekében a Creditreform Boniversum az Ön adataiból pontszámot számít ki. A pontszám értéke tartalmazza az életkorra és a nemre vonatkozó adatokat, a lakcímadatokat és bizonyos esetekben a fizetési tapasztalatra vonatkozó adatokat. Ezeket az adatokat különböző súlyozással veszik figyelembe a pontszám kiszámításakor. A Creditreform Boniversum ügyfelei a score-értékeket segítségül használják saját hitelezési döntéseik meghozatalakor.

Tiltakozáshoz való jog: Az általunk tárolt adatok feldolgozása a hitelező- és hitelvédelemmel kapcsolatos kényszerítő erejű jogos okokból történik, amelyek rendszeresen felülmúlják az Ön érdekeit, jogait és szabadságait, vagy jogi igények érvényesítését, gyakorlását vagy védelmét szolgálják. Ön csak olyan okokból tiltakozhat adatai feldolgozása ellen, amelyek az Ön különleges helyzetéből fakadnak, és amelyeket bizonyítani kell. Ha az ilyen különleges okok bizonyíthatóak, az adatok feldolgozása megszűnik. Ha Ön tiltakozik az adatok reklám- és marketingcélú feldolgozása ellen, az adatokat a továbbiakban nem dolgozzuk fel ilyen célokra.

A Creditreform Boniversum GmbH, Hellersbergstr. 11, 41460 Neuss, Németország, felelős az EU GDPR 4. cikkének 7. pontja értelmében. Az Ön kapcsolattartója cégünknel a Fogyasztói szolgálat, Tel.: 02131/36845560, Fax: 02131/36845570, E-Mail: selbstauskunft@boniversum.de.

Adatvédelmi tisztviselőnket az alábbi elérhetőségeken érheti el:

Creditreform Boniversum GmbH, adatvédelmi tisztviselő, Hellersbergstr. 11, 41460 Neuss, Németország, e-mail: datenschutz@boniversum.de

12. **A szervező adatvédelmi kötelezettsége az utazás lefoglalásakor és lebonyolításakor, valamint a hiteellenőrzés és a részfizetés során** Az ügyfél által a foglalás részeként továbbított személyes adatokat a szervező csak akkor gyűjti, tárolja, dolgozza fel és továbbítja a szervező szolgáltatóinak, ha ez az utazási szerződés létrehozásához, lebonyolításához vagy visszafordításához szükséges. Ez a nemzeti és európai adatvédelmi szabályoknak megfelelően történik. A részletek a szervező jelen Általános Szerződési Feltételek alatt található adatvédelmi nyilatkozatában találhatóak.
13. **A szervező székhelyétől eltérő tagállamban lakóhellyel rendelkező uniós polgárok szerződéses szolgáltatásokhoz való hozzáférése** A szervező **székhelyétől** eltérő tagállamban lakóhellyel rendelkező uniós polgárokkal történő szerződés-kötést a szervező akkor tagadhatja meg, ha ezt a DL-InfoV (a szolgáltatók tájékoztatási kötelezettségéről szóló rendelet) 5. szakasza szerinti objektív kritériumok közvetlenül indokolják. Ilyen közvetlen objektív indok lehet a más tagállamban lakóhellyel rendelkező európai uniós polgárral kötött szerződés teljesítése során felmerülő többletköltség. A döntést eseti alapon hozzák meg, és az érintett uniós polgár számára indokolják.
14. **Az egyes rendelkezések érvénytelensége**
Az utazási szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége nem eredményezi az egész utazási szerződés érvénytelenségét.
15. **Szervező, vitarendezési eljárás a fogyasztói választottbíróság előtt**
 - 15.1 Utazásszervező: LMX Touristik GmbH, Walter-Kohn-Str. 4D, 04356 Leipzig.
 - 15.2 A szervező nem köteles részt venni a fogyasztói döntőbizottság előtti vitarendezési eljárásban, és nem vesz részt ilyen eljárásban. A szervező az elektronikus jogügylet keretében kötött utazási szerződések esetében az [európai online vitarendezési platformra](#) hivatkozik. A vitarendezési eljárásokban való részvétel nem áll szándékában.
 - 15.3 A 2111/2005/EK európai uniós rendelet 11. cikke értelmében a szervező köteles tájékoztatást nyújtani az üzemeltető légi fuvarozó kilitéről az alábbiak szerint: "A szervező a foglaláskor tájékoztatja az utast az üzemeltető légi fuvarozó kilitéről, függetlenül az alkalmazott foglalási csatornától. Ha az üzemeltető légi fuvarozó kilité a foglalás időpontjában még nem ismert, az utazásszervező gondoskodik arról, hogy az utazót tájékoztassák annak a légi fuvarozónak a nevével, amely a szóban forgó járatokon valószínűleg üzemeltető légi fuvarozóként fog működni.

Az LMX Touristik GmbH adatvédelmi irányelvei

I. A felelős személy neve és címe

Az általános adatvédelmi rendelet és a tagállamok egyéb nemzeti adatvédelmi jogszabályai, valamint egyéb adatvédelmi rendeletek értelmében az adatkezelő a következő:

LMX Touristik GmbH
Walter-Köhn-Strasse 4d
04356 Leipzig
Németország

Telefon: +49 341 909 87 40
E-mail: datenschutz@lmx-touristik.de

II. Az adatvédelmi tisztviselő neve és címe

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője

Wolfgang Schneider
Wolfgang Schneider adatvédelem-hannover Lange
Weihe 39A
30880 Laatzen
Németország
E-Mail: [datenschutzbeauftragter\[at\]lmx\[minus\]touristik\[dot\]de](mailto:datenschutzbeauftragter[at]lmx[minus]touristik[dot]de)

Szervezőként védjük az Ön magánéletét és személyes adatait.

Biztosítjuk, hogy csak az utazási szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat gyűjtjük, dolgozzuk fel és használjuk fel.

Az Ön személyes adatait a jelen Adatvédelmi szabályzat tartalmának megfelelően kezeljük, és az alkalmazandó nemzeti és nemzetközi adatvédelmi jogszabályok. Technikai és szervezési intézkedéseket tettünk, amelyek biztosítják az adatvédelmi előírások betartását.

Az alábbiakban tájékoztatjuk Önt arról, hogy milyen adatokat tárolunk és miért, hogyan használjuk fel azokat, és milyen jogai vannak a lemondásra. Ezért kérjük, hogy figyelmesen olvassa el az alábbi információkat.

1. Személyes adatok gyűjtése és felhasználásuk célja

1.1 Személyes adatok gyűjtése

Amennyiben a személyes adatok gyűjtése és tárolása általunk vagy az utazási iroda által nem engedélyezett, erre csak az Ön előzetes hozzájárulásával kerül sor. Az Ön adatait különlegesen védett szervereken tároljuk. A hozzáférés csak néhány, erre külön felhatalmazott személy számára lehetséges.

Az adatvédelmi rendelkezések értelmében a személyes adatok egy adott vagy azonosítható személy személyes vagy ténybeli körülményeire vonatkozó egyedi adatok. Ide tartoznak például az Ön neve, címe, postai címe, telefonszáma vagy e-mail címe.

1.2 Rendeltetésszerű használat

Az Ön személyes adatait a következő célokra használjuk fel:

- Az Ön és köztünk fennálló szerződéses kapcsolatok létrehozása, szervezése, végrehajtása és módosítása;
- Hogy tájékoztassuk Önt a szolgáltatásainkkal kapcsolatos változásokról.

2. Adatbiztonság

Minden olyan információt, amelyet Ön továbbít nekünk, vagy amelyet a közvetítő továbbít, az Európai Unió belüli szervereken tárolunk. Sajnos az interneten keresztül történő információátvitel nem teljesen biztonságos, ezért nem tudjuk garantálni az interneten keresztül továbbított adatok biztonságát. Ugyanakkor technikai és szervezési intézkedéseket teszünk annak érdekében, hogy más rendszereket megvédjünk az Ön adatainak elvesztése, megsemmisítése, hozzáférése, módosítása vagy illetéktelenek általi terjesztése ellen. Személyes adatait különösen titkosított formában továbbítjuk hozzánk. A TLS (Transport Layer Security) kódolási rendszert használjuk.

A titkosított kapcsolatot onnan ismerheti fel, hogy a böngésző címsorában a "http://" helyett "https://" szerepel, valamint a lock szimbólumot a böngésző sorában. Ha a TLS titkosítás aktiválva van, az Ön által nekünk továbbított adatokat harmadik fél nem tudja elolvasni. Az e-mailben történő kommunikáció során nem tudjuk garantálni a teljes adatbiztonságot, ezért javasoljuk, hogy a bizalmas információkat postai úton küldje el:

LMX Touristik GmbH
Walter-Köhn-Strasse 4D
04356 Lipcse 04356
Lipcse

3. Az Ön személyes adatainak nyilvánosságra hozatala nélkül

Személyes adatait nem adjuk át harmadik félnek, kivéve, ha Ön hozzájárult az adattovábbításhoz, vagy ha az Ön hozzájárulása alapján erre kötelezettek vagyunk.

törvényi rendelkezések és/vagy hatósági vagy bírósági végzések alapján jogosultak vagy kötelesek adatokat kiadni. Ez különösen a büntetőeljárás, a veszély elhárítása vagy a szellemi tulajdonjogok érvényesítése céljából történő adatszolgáltatásra vonatkozhat.

4. Az adatvédelmi szabályzat módosításai

Fenntartjuk a jogot, hogy ezeket az adatvédelmi rendelkezéseket bármikor a jövőre nézve módosítsuk.

5. A személyes adatok rutinszerű törlése és zárolása

Adatkezelőként az Ön személyes adatait csak a tárolás céljának eléréséhez szükséges ideig kezeljük és tároljuk, vagy ha ezt az európai jogalkotó vagy más jogalkotó olyan törvényekben vagy rendeletekben írja elő, amelyeknek adatkezelőként alá vagyunk vetve.

Ha a tárolás célja megszűnik, vagy ha az európai jogalkotó vagy más illetékes jogalkotó által előírt tárolási időszak lejár, a személyes adatokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően rutinszerűen zárolják vagy törlik.

6. Az érintett jogai

6.1 Megerősítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy megerősítést kérjen tőlünk arról, hogy az Önre vonatkozó személyes adatok feldolgozása folyamatban van-e. Ha élni szeretne ezzel a megerősítési jogával, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel.

6.2 A tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van ahhoz, hogy bármikor ingyenes tájékoztatást kapjon tőlünk az Önről tárolt személyes adatokról, valamint az információk másolatát. Továbbá az európai jogalkotó biztosította Önnek a következő jogokat

- magában foglalja a tájékoztatáshoz való jogot:
 - Feldolgozási célok
 - a feldolgozott személyes adatok kategóriái
 - a címzettek vagy a címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, különösen a harmadik országokban vagy nemzetközi szervezetekben lévő címzettek.
 - a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, az időtartam meghatározásának kritériumai, feltéve, hogy ez az információ a kérelem benyújtásakor konkrétan megválaszolható
 - a GDPR 22. cikkének (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal, ideértve a profilalkotást is, és legalább ezekben az esetekben érdemi tájékoztatást az érintett logikáról, valamint az ilyen adatkezelés jelentőségéről és várható következményeiről Önre nézve.
- ha a személyes adatokat nem Öntől gyűjtötték:
 - Hozzáférés az adatok eredetére vonatkozó valamennyi rendelkezésre álló információhoz

Ezen túlmenően Ön jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatait továbbították-e harmadik országba vagy nemzetközi szervezetnek. Ha ez a helyzet, akkor joga van ahhoz is, hogy tájékoztatást kapjon az adattovábbítással kapcsolatos megfelelő garanciákról.

az átvitel. Ha élni kíván a tájékoztatáshoz való jogával, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel.

6.3 *A helyesbítéshez való jog*

Ön jogosult az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok azonnali helyesbítését kérni. Jogában áll továbbá kérni a hiányos személyes adatok kiegészítését, akár kiegészítő nyilatkozat útján is, figyelembe véve az adatkezelés céljait.

Ha élni szeretne a helyesbítéshez való jogával, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel.

6.4 *A törléshez való jog (az elfeledtetéshez való jog)*

Ön jogosult arra, hogy indokolatlan késedelem nélkül kérje tőlünk az Önre vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll, és amennyiben az adatkezelés nem szükséges

- A személyes adatokat olyan célból gyűjtötték vagy más módon dolgozták fel, amelyhez már nem szükségesek.
- Az érintett visszavonja az adatkezelés alapjául szolgáló hozzájárulását a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerint.
(a) GDPR, és a feldolgozásnak nincs más jogalapja.
- Az érintett a GDPR 21. cikkének (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogos ok az adatkezelésre, vagy az érintett a GDPR 21. cikkének (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen.
- A személyes adatok feldolgozása jogellenesen történt.
- A személyes adatok törlése az uniós vagy tagállami jog szerinti jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges az adatkezelőre vonatkozó tagállami szabályok.
- A személyes adatokat a GDPR 8. cikkének (1) bekezdésével összhangban kínált információs társadalommal kapcsolatos szolgáltatásokkal kapcsolatban gyűjtöttük.

Ha a fenti okok valamelyike fennáll, és Ön az általunk tárolt személyes adatainak törlését szeretné kérni, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel. Adatvédelmi tisztviselőnk vagy az általa megbízott alkalmazott gondoskodik arról, hogy a törlési kérelmet haladéktalanul teljesítsük.

Ha a személyes adatokat nyilvánosságra hoztuk, és vállalatunk a GDPR 17. cikk (1) bekezdése értelmében köteles a személyes adatokat törölni, a rendelkezésre álló technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszük a megfelelő intézkedéseket, beleértve a technikai intézkedéseket is, hogy tájékoztassuk a nyilvánosságra hozott személyes adatokat kezelő más adatkezelőket arról, hogy Ön kérte a személyes adataira mutató valamennyi hivatkozás, illetve a személyes adatainak másolatai vagy másolatai törlését ezektől a más adatkezelőktől, kivéve, ha az adatkezelés szükséges. Adatvédelmi tisztviselőnk vagy az általa felhatalmazott alkalmazottja egyedi esetekben megteszi a szükséges lépéseket.

6.5 *Az adatkezelés korlátozásához való jog*

Ön jogosult kérni, hogy korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, és ez az időtartam lehetővé teszi számunkra, mint adatkezelőnek, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát.
- Az adatkezelés jogellenes, Ön ellenzi a személyes adatok törlését, és helyette a személyes adatok felhasználásának korlátozását kéri.
- Nekünk, mint adatkezelőnek, már nincs szükségünk a személyes adatokra az adatkezelés céljaira, Ön, mint az érintett Ezekre az adatokra azonban jogi igények érvényesítéséhez, gyakorlásához vagy védelméhez van szükségünk.
- Ön a GDPR 21. cikkének (1) bekezdése alapján tiltakozott a feldolgozás ellen, és még nem világos, hogy a jogos indokaink felülírják-e azokat az okok fontosabbak, mint az Ön mint érintett indokai.

Ha a fenti feltételek valamelyike teljesül, és Ön az általunk tárolt személyes adatok korlátozását kívánja kérni, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel. Adatvédelmi tisztviselőnk vagy az általa felhatalmazott alkalmazott gondoskodik az adatkezelés korlátozásáról.

6.6 *Az adathordozhatósághoz való jog*

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által megadott személyes adatokat tagolt, általánosan használt és géppel olvasható formátumban megkapja. Önnek joga van továbbá ahhoz, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, anélkül, hogy mi, mint a személyes adatokat átadó adatkezelő akadályoznánk ebben, amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson vagy szerződésen alapul a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének b) pontja szerint, és az adatkezelés automatizált módon történik, kivéve, ha az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához vagy a ránk, mint adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása során szükséges.

Továbbá, az adatok hordozhatóságához való jogának a GDPR 20. cikkének (1) bekezdése szerinti gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy elérje, hogy a személyes adatokat közvetlenül az egyik adatkezelőtől egy másik adatkezelőhöz továbbítsák, amennyiben ez technikailag megvalósítható, és feltéve, hogy ez nem érinti hátrányosan más személyek jogait és szabadságait.

Az adathordozhatósághoz való jogának érvényesítéséhez bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel.

6.7 *Tiltakozási jog*

Ön jogosult arra, hogy az Ön különleges helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatoknak a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen.

Tiltakozás esetén nem kezeljük tovább a személyes adatokat, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükségesek.

Ön jogosult továbbá arra, hogy az Ön különleges helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok tudományos vagy történelmi kutatási célból vagy a GDPR 89. cikkének (1) bekezdése szerinti statisztikai célból történő feldolgozása ellen, kivéve, ha az ilyen feldolgozás közérdekű feladat végrehajtásához szükséges.

A tiltakozáshoz való jogának gyakorlásához fordulhat adatvédelmi tisztviselőnkhez. Ön továbbá szabadon megteheti, hogy az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételével összefüggésben, a 2002/58/EK irányelv ellenére, a tiltakozáshoz való jogukat automatizált eljárásokkal, műszaki előírások felhasználásával.

6.8 *A hozzájárulás visszavonásához való jog az adatvédelmi törvény értelmében*

Ön jogosult arra, hogy bármikor visszavonja a személyes adatok feldolgozásához adott hozzájárulását.

Ha élni kíván a hozzájárulása visszavonásához való jogával, bármikor kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel.

7. A feldolgozás jogalapja

A GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja jogalként szolgál vállalatunk számára az olyan feldolgozási műveletekhez, amelyekhez hozzájárulást kapunk egy adott feldolgozási célhoz. Ha a személyes adatok feldolgozása olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön szerződő fél, mint például az utazási szerződés teljesítéséhez vagy egyéb szolgáltatások nyújtásához vagy ellenszolgáltatás nyújtásához szükséges feldolgozási műveletek esetében, a feldolgozás alapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja. Ugyanez vonatkozik az olyan feldolgozási műveletekre is, amelyek a szerződéskötést megelőző intézkedések végrehajtásához szükségesek, például a termékeinkkel vagy szolgáltatásainkkal kapcsolatos érdeklődések esetében. Ha vállalatunk olyan jogi kötelezettségnek van alárendelve, amely személyes adatok feldolgozását teszi szükségessé, például az adókötelezettségek teljesítése érdekében, a feldolgozás a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontján alapul. Ritkán előfordulhat, hogy a személyes adatok kezelése az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges. Ez a helyzet például akkor, ha a vállalatunk látogatója vagy az utazásaink résztvevője megsérülne, és nevét, életkorát, egészségbiztosítási adatait vagy más létfontosságú információt továbbítani kellene egy orvosnak, kórháznak vagy más harmadik félnek. Az adatkezelés ekkor a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének d) pontján alapulna. Végül a feldolgozási műveletek a GDPR 6. cikkének (1) bekezdésének f) pontján alapulhatnak. Azok az adatkezelési műveletek, amelyekre a fent említett jogalapok egyike sem vonatkozik, ezen a jogalapon alapulnak, ha az adatkezelés cégünk vagy egy harmadik fél jogos érdekének védelméhez szükséges, feltéve, hogy az Ön érdekei, alapvető jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget. Az ilyen feldolgozási műveleteket különösen azért végezhetjük el, mert az európai jogalkotó külön megemlítette őket. E tekintetben úgy vélte, hogy a jogos érdek feltételezhető, ha Ön a mi ügyfelünk (a GDPR (47) preambulumbekkezdésének 2. mondata).

8. Az adatkezelő vagy egy harmadik fél által folytatott adatkezeléshez fűződő jogos érdekek

Ha a személyes adatok feldolgozása a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, jogos érdekünk az üzleti tevékenységünk végzése. az üzleti tevékenységet valamennyi munkavállalónk és részvényesünk jólétének érdekében.

9. A személyes adatok megadására vonatkozó jogi vagy szerződéses rendelkezések; a szerződés megkötéséhez szükséges; Az érintett kötelezettsége a személyes adatok megadására; az adatszolgáltatás elmulasztásának lehetséges következményei Nem-ellátás

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatok megadása részben törvényi előírás (pl. adózási előírások), részben pedig szerződéses előírásokból (pl. a szerződéses partnerre vonatkozó információk) következhet. Előfordulhat, hogy egy szerződés megkötéséhez szükséges, hogy Ön személyes adatokat adjon meg nekünk, amelyeket ezt követően nekünk kell feldolgoznunk.

Ön például köteles megadni nekünk személyes adatait, ha vállalatunk szerződést köt Önnel. A személyes adatok megadásának elmulasztása azt jelenti, hogy az Önnel kötött szerződés nem jöhet létre. A személyes adatok megadása előtt kapcsolatba léphet adatvédelmi tisztviselőnkkel. Adatvédelmi tisztviselőnk eseti alapon tájékoztatja Önt arról, hogy a személyes adatok megadása törvény vagy szerződés alapján kötelező-e, vagy szükséges-e a szerződés megkötéséhez, hogy a személyes adatok megadása kötelező-e, és hogy a személyes adatok megadásának elmulasztása milyen következményekkel járna.

10. Automatizált döntéshozatal megléte

Felélős vállalatként nem alkalmazunk automatizált döntéshozatalt vagy profilalkotást.

11. Kapcsolat:

Ha a fent említett jogok valamelyikével kíván élni, kérjük, forduljon adatvédelmi tisztviselőnkhez. A számlázási és számviteli célú adatokat nem érinti a törlés vagy törlés.

Ha bármilyen észrevétele vagy javaslata van az Ön személyes adatainak gyűjtésével, feldolgozásával és felhasználásával kapcsolatban, kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot a következő e-mail címen: datenschutz@lmx-touristik.de.

Állapot/érvényes: 01.12.2022-től

Jelen ÁSZF/adatvédelmi nyilatkozat a 2022.02.14-én kelt ÁSZF helyébe lép.